

UGOVOR O POSLOVNOJ SARADNJI

Dana 11.03.2024. godine zaključen je Ugovor o poslovnoj saradnji, između:

1. **HOTEL KRALJEVAC**, ID broj 4263698780008, sa sjedištem na adresi Zgon bb , Ključ, zastupano po direktoru Halilović Almira (u daljem tekstu: Prodavac) i
2. **Samostalni sindikat državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Sindikat), sa sjedištem na adresi Obala Kulina bana 1, u Sarajevu, kojeg zastupa Samir Kurtović, Predsjednik Sindikata, za članove Sindikata (u daljem tekstu: Kupac)

Član 1.

Ovim Ugovorom Prodavac i Kupac utvrđuju okvime uslove za kupovinu robe/usluga iz asortimana koji nudi Prodavac u svom sjedištu i prodajnim objektima.

Član 2.

Prodavac se obavezuje da će članovima Sindikata omogućiti **fiksni popust u iznosu od 10 %** u maloprodajnim objektima Prodavca na kompletan asortiman robe Prodavca, **na gotovinsko plaćanje**.

Članovi Sindikata su dužni prilikom kupovine u maloprodajnim objektima Prodavca odmah (prije realizacije kupovine/prije izdavanja računa) pokazati člansku karticu uz ličnu kartu, te na taj način dokazati članstvo u Sindikatu i ostvariti rabat iz stava 1. ovog člana.

Član Sindikata po osnovu svoje članske kartice može ostvariti popust iz stava 1. ovog člana za još jednu osobu (supružnik, brat, sestra, roditelj, prijatelj/ica od korisnika), uz svoje prisustvo.

Član 3.

Prodavac se obavezuje da će članovima Sindikata prodavati robu iz svog prodajnog asortimana na **beskamatni kredit do 6 mjesečnih rata**.

Prodavac će nakon odabira robe izdati dva primjerka administrativne zabrane.

Administrativna zabrana glasi na Poslodavca kod kojeg je uposlen član Sindikata.

Ovjeru administrativne zabrane vrši Poslodavac kod kojeg je uposlen član Sindikata, u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima koji regulišu tu oblast.

Prodavac može ugovoriti poseban ugovor o kupovini robe, kojim se definiše način plaćanja s kupcem/članom Sindikata.

Prodavac po osnovu dostavljenog primjerka ovjerene administrativne zabrane ili potpisanog posebnog ugovora o kupovini robe između Prodavca i člana Sindikata, vrši prodaju robe.

Član 4.

Poslodavac kod kojeg je uposlen član Sindikata dužan je postupati u skladu s ovjerenom administrativnom zabranom, te uplatu dospjelih rata obračunavati prilikom isplate plaće radnika za tekući mjesec na žiro račun Prodavca.

Jedan primjerak administrativne zabrane zadržava Prodavac, a drugi primjerak Poslodavac kod kojeg je uposlen član Sindikata.

U slučaju prekida radnog odnosa člana Sindikata kod Poslodavca kod kojeg je zaposlen kupac, član Sindikata, prije isplate cjelokupnog iznosa kupovine robe, Poslodavac je obavezan izdati nalog da se kroz posljednju plaću izvrši obustava cjelokupnog duga po osnovu kupljene robe.

Ukoliko radnik, član Sindikata nema raspoloživa sredstva za obustavljanje dužnog dijela, radnik je obavezan da dug uplati u direktno Prodavcu, prije prestanka radnog odnosa.

Član 5.

Ovaj Ugovor se zaključuje na neodređeno vrijeme, a svaka ugovorna strana ima pravo otkaza Ugovora uz obavezu da pismenu obavijest dostavi drugoj strani 30 dana prije najavljenog datuma otkaza. Svaka strana ima pravo raskida ovog Ugovora ukoliko druga strana ne izvršava neku od obaveza iz Ugovora i bez davanja roka uz obavezu dostavljanja pismene obavijesti sa obrazloženjem o razlozima prekida ugovornog odnosa.

Član 6.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja, a traje do dana otkaza ili raskida jedne od ugovornih strana.

Član 7.

Ovaj Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjerka, po dva (2) za svaku ugovornu stranu.

Prodavac

Halilović Almira

Halilović Almira

Br.

Datum: 11.03.2024



Kupac (za članove Sindikata)

Br. 01-365/24

Datum: 11.3.2024.