

Uputstvo o pružanju pravne zaštite članovima Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u Federaciji BiH i uloga medijatora

Predavač: Maja Imamović dipl. pravnik

Neum, 02.09.2022. godina

Usluge i način korištenja prava u skladu sa Statutom sindikata

- **Korištenje usluga u skladu sa općim aktima Samostalnog sindikata član stiče nakon šest mjeseci članstva u sindikatu i uplatom članarine.**
- **Član koji je iz bilo kojeg razloga isključen iz članstva sindikata može biti ponovo primljen po pisanom zahtjevu nakon isteka najmanje 12 mjeseci od dana isključenja, a odluku o prijemu donosi Sindikalni odbor Sindikalne organizacije u okviru koje kandidat za ponovni prijem u članstvo djeluje.**
Član Samostalnog sindikata koji je iz bilo kojeg razloga prestao biti članom, u slučaju novog učlanjenja nema pravo korištenja sredstava Štrajkačkog fonda, kao ni prava utvrđenim pravilnicima i uputstvima o korištenju finansijskih sredstava i pravne zaštite.

Proces pružanja besplatne pravne pomoći članovima Samostalnog sindikata

- **Uputstvo o pružanju pravne zaštite članovima Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u FBiH, broj: 01-IV- 3/16 od 04.1.2016.godine.**
- **Faze postupka pružanja pravne zaštite:**
 - **pravna zaštita pred sudovima na svim nivoima protiv rješenja rukovodioca organa državne službe,**
 - **pravna zaštita i zastupanje pred prvostepenom disciplinskom komisijom,**
 - **pravna zaštita pred drugostepenom disciplinskom komisijom ili odborom za žalbe.**

Svi članovi i sindikalne organizacije Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u FBiH (u daljem tekstu: Samostalni sindikat), imaju pravo na besplatnu pravnu zaštitu za sporove iz radno-pravnih odnosa u skladu sa ovim Uputstvom.

- **Besplatna pravna zaštita iz člana 1. ovog Uputstva, pruža se u sporovima iz radno-pravnih ito:**
- **pravna zaštita pred sudovima na svim nivoima protiv rješenja rukovodioca organa državne službe, kojim su povrijeđena prava iz radno-pravnog odnosa člana Sindikata, a koja se odnose na: raspored na drugo radno mjesto, prestanak radnog odnosa, naplata novčanih potraživanja i doprinosa proisteklih iz radnog odnosa i ocjene o radu;**
- **pravna zaštita radi poništenja odluka o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika;**
- **pravna zaštita radi poništenja pravilnika o unutrašnjoj organizaciji ili plaćama i naknadama u organu državne službe;**
- **pravna zaštita zbog vršenja mobinga na radnom mjestu protiv člana Sindikata;**
- **pravna zaštita pred nadležnim sudom protiv rješenja drugostepene disciplinske komisije ili odbora za žalbe;**
- **pravna zaštita i zastupanje pred prvostepenom disciplinskom komisijom protiv rješenja o pokretanju disciplinskog postupka, koje donosi rukovodilac organa državne službe zbog teških povreda radne dužnosti;**
- **pravna zaštita pred drugostepenom disciplinskom komisijom ili odborom za žalbe radi poništenja rješenja prvostepene disciplinske komisije.**

- Član Sindikata kome je potrebna pravna zaštita dužan je da se pismenim zahtjevom za pružanje pravne zaštite obrati Samostalnom sindikatu putem sindikalne organizacije čiji je član, sa kompletnom dokumentacijom, čiji će zahtjev nakon dostavljanja zahtjeva za pružanje pravne zaštite od strane sindikalne organizacije razmotriti predsjednik Sindikata i odlučiti o načinu pružanja pravne zaštite podnosiocu zahtjeva, ukoliko je isti opravdan.
- Pravnu zaštitu i zastupanje u prvostepenom i drugostepenom disciplinskom postupku pokrenutom protiv člana Sindikata u pravilu obezbjeđuje Sindikalni odbor sindikalne organizacije u kojoj djeluje član Sindikata protiv kojeg se vodi disciplinski postupak.

Postupak pružanja pravne zaštite članu Sindikata

- Pravnu zaštitu i zastupanje u prvostepenom i drugostepenom disciplinskom postupku pokrenutom protiv člana Sindikata u pravilu obezbjeđuje Sindikalni odbor sindikalne organizacije u kojoj djeluje član Sindikata protiv kojeg se vodi disciplinski postupak.
- Sindikalni odbori u sindikalnim organizacijama u saradnji sa predsjednicima Koordinacionih odbora pravnu zaštitu iz stava 1. ovog člana, obezbjeđuju tako što će omogućiti da sjednici disciplinskog organa prisustvuje, te da izradi žalbu na odluku prvostepenog disciplinskog organa, diplomirani pravnik sa najmanje 5 godine radnog iskustva u struci, koji nije iz iste sindikalne organizacije kojoj član sindikata za kojeg pruža pravnu zaštitu pripada.

- **Ukoliko Sindikalni odbor sindikalne organizacije nije u mogućnosti da pruži pravnu zaštitu članu Sindikata koji mu se obratio pismenim zahtjevom za zastupanje u disciplinskom postupku, dužan je da se pismenim putem obrati Samostalnom sindikatu državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u FBiH i dostavi kompletnu dokumentaciju sa zahtjevom za zastupanje u disciplinskom postupku i pružanje pravne zaštite njihovom članu sindikata, koji će razmotriti predsjednik Sindikata, te ukoliko je zahtjev opravdan i radi se o teškoj povredi radne dužnosti, odobriti zastupanje u disciplinskom postupku od strane diplomiranih pravnika koji su profesionalno zaposleni u Stručnoj službi Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u FBiH.**

- **Pravnu zaštitu iz ovog Uputstva, u radnim sporovima pred nadležnim sudovima na svim nivoima obezbjeđuje Samostalni sindikat državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u FBiH, koju shodno odredbama Statuta Samostalnog sindikata obezbjeđuje i odobrava predsjednik Sindikata.**
- **Pravnu zaštitu u sporovima koju obezbjeđuje Samostalni sindikat, pružaće ISKLJUČIVO ovlašteni advokati od strane Samostalnog sindikata, sa kojima Sindikat ima sklopljen ugovor o zastupanju.**
- **Ukoliko član Sindikata, koji je podnio zahtjev za pružanje pravne zaštite nije saglasan sa advokatom kojeg mu je dodijelio Samostalni sindikat, tada će predsjednik Sindikata odbiti njegov zahtjev i pismeno obavijestiti člana Sindikata o njegovom pravu da sam privatno angažuje advokata i istom sam snosi sudske troškove.**

-

- **Svi zahtjevi članova Sindikata za pružanje pravne zaštite se ostvaruju putem Sindikalnog odbora u sindikalnoj organizaciji čiji su članovi, a Sindikalni odbor postupa u skladu sa ovim Uputstvom.**
- **Pravna zaštita u skladu sa ovim Uputstvom, pružaće se isključivo članovima statutarnih sindikalnih organizacija Samostalnog sindikata koji su članovi najmanje 6 mjeseci i redovno uplaćuju članarinu na račun Samostalnog Sindikata u skladu sa Statutom Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u FBiH broj: 01-637-6-1/22 od 24.06.2022. godine.**

POJAM I SVRHA MEDIJACIJE

- 1. Medijacija ili posredovanje je oblik mirnog rešavanja sporova između dvije ili više strana, uz pomoć trećeg neutralnog, nezavisnog i nepristrasnog lica - medijatora.**
- 2. Medijacija podstiče strane koje su u sukobu da razgovaraju, u cilju pronalaženja obostrano prihvatljivog rješenja.**
- 3. Svrha medijacije je da pomogne stranama da nađu konstruktivno rešenje koje zadovoljava njihove stvarne interese i potrebe.**
- 4. Medijacija ima za cilj da efikasno –brzo- ekonomično, razgovorima/pregovorima, smanji razlike i izhoduje rješenje.**

PRAVNI OKVIR

- član 61. (ombusmen) Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10 i 40/12);
- član 63. (medijator) Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH (“Službene novine Federacije BiH”, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 08/06 i 4/12);
- član 33. Uredba o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, br. 72/04, 75/09, 17/21 i 55/21).

MEDIJATOR

- 1. Medijator državne službe pomaže u provedbi i poštovanju načela utvrđenih u ovom zakonu I u skladu sa odredbama ovoga zakona djeluje kao posrednik u svim pitanjima koja se odnose na status državnog službenika, u skladu sa ovim zakonu.**
- 2. Svi državni službenici i namještenici organa državne službe, U SURADNJI SA SINDIKATOM, biraju na mjesto medijatora državne službe jednog državnog službenika. Medijator državne službe ne smije biti rukovoditelj organa državne službe u organu u kojemu obavlja svoju dužnost.**
- 3. Dva ili više organa državne službe mogu izabrati zajedničkog medijatora državne službe.**
- 4. Izbor medijatora državne službe potvrđuje Agencija.**

OSNOVNI PRINCIPI U POSTUPKU MEDIJACIJE

- **Dobrovoljnost**
- Strane u sporu dobrovoljno pokreću postupak medijacije i sudjeluju u postizanju sporazuma.
- **Povjerljivost**
- Postupak medijacije je povjerljive prirode. Izjave stranaka iznesene u postupku medijacije ne mogu se bez odobrenja stranaka koristiti kao dokaz u bilo kojem drugom postupku.
- **Jednakost stranaka**
- Stranke u postupku medijacije imaju jednaka prava.
- **Neutralnost medijatora**
- Medijator posreduje na neutralan način, bez predrasuda u pogledu stranaka i predmeta spora.

ULOGA MEDIJACIJE U DISCIPLINSKIM POSTUPCIMA

- 1. POSTUPAK MEDIJACIJE**
- 2. Upoznavanje medijatora sa predmetom spora;**
- 3. Obavljanje individualnih razgovora sa stranama u sporu uz visoko povjerenje;**
- 4. Tehničke pripreme: neutralno mjesto, sala, zapisničar, snimanje;**
- 5. O postupcima posredovanja Medijator vodi zapisnik, koji potpisuju Medijator i učesnici posredovanja.**
- 6. Najava i pozivanje na postupak medijacije,
Prije pokretanja disciplinskog postupka, rok 5 dana**

Uloga medijatora

1. Za Medijatora može biti izabran i sindikalni povjerenik
2. Ublažavanje tenzija – Medijator je taj koji vodi postupak medijacije i predlaže rješenje na pravilan i zakonit način
3. INICIRANJE DIJALOGA Medijator inicira dijalog i kao neutralna strana inicira dijalog među suprotstavljenim stranama kako bi se postupak riješio mirnim putem.
4. PRIJEDLOZI-RJEŠENJA – Posredovanje koje se okončalo obostrano privatljivim rješenjem spora, obavezuje strane u sporu i ima snagu izvršnog rješenja.

HVALA NA PAŽNJI!