

3. 2018.  
 ranom za  
 atovima i  
 robom u  
 specijalizovima  
 ucom na  
 žnicama,  
 davnica,  
 ba, ostali  
 a, skladi-  
 ťa, ostale  
 kurirske  
 lomovi i  
 jekata za  
 ipreme i  
 filmova,  
 izvodnja  
 filmova i  
 snimanja  
 etovanje  
 s njima,  
 apirima i  
 vlastitih  
 tnnama  
 ravljanje  
 odstvene  
 vanjem i  
 s njima  
 cije za  
 tržišta i  
 stručne,  
 leasing)  
 up (leasing)  
 u sport,  
 leasing)  
 u zakup  
 agencija  
 stupanje  
 i, ostale  
 edenja i  
 uslužne  
 ilizirane  
 uizacija  
 i računa  
 uslužne  
 ije, rad  
 i, ostale  
 šavanje,  
 vanjska  
 varanje  
 ih lica  
 ladišta),  
 oje su u  
 lištenje,  
 i robe i  
 direktor,  
 inskom  
 m, bez  
 n prava  
 sudski  
 ruštva i  
 . br. 2.  
 Amela,  
 okviru  
 pisanih

papire ("Službene novine Federacije BiH", broj 39/98, 36/99, 33/04, 92/13 i 6/17), člana 102. Zakona o tržištu vrijednosnih papira ("Službene novine Federacije BiH", broj 85/08, 109/12 i 25/17) i člana 38. Pravilnika o ovlaštenim učesnicima na tržištu vrijednosnih papira ("Službene novine Federacije BiH", broj 31/09, 73/09, 87/12, 66/11, 46/13), rješavajući po zahtjevu Ademira Osmanovića za izdavanje dozvole za obavljanje poslova investicijskog savjetnika/investicijskog menadžera u prometu vrijednosnim papirima, na 558. sjednici održanoj 22.03.2018. godine, izdaje

**DOZVOLU**  
**ZA OBAVLJANJE POSLOVA INVESTICIJSKOG  
 SAVJETNIKA/INVESTICIJSKOG MENADŽERA U  
 PROMETU VRIJEDNOSNIM PAPIRIMA**

1. IZDAJE SE dozvola za obavljanje poslova investicijskog savjetnika/investicijskog menadžera u prometu vrijednosnim papirima Ademiru (Mehmed) Osmanović.
2. Dozvola će se objaviti u "Službenim novinama Federacije BiH".

**Predsjednik**  
 Broj 05/1-19-53/18      Komisije za vrijednosne papire  
 22. marta 2018. godine      Federacije Bosne i Hercegovine  
 Sarajevo      Mr. Hasan Ćelam, s. r.

Komisija za vrijednosne papire Federacije Bosne i Hercegovine, na temelju članka 200. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", broj 2/98 i 48/99), članka 11. točka 9. i članka 12. točka 13. Zakona o Komisiji za vrijednosne papire ("Službene novine Federacije BiH", broj 39/98, 36/99, 33/04, 92/13 i 6/17), članka 102. Zakona o tržištu vrijednosnih papira ("Službene novine Federacije BiH", broj 85/08, 109/12 i 25/17) i članka 38. Pravilnika o ovlaštenim učesnicima na tržištu vrijednosnih papira ("Službene novine Federacije BiH", broj 31/09, 73/09, 87/12, 66/11, 46/13), rješavajući po zahtjevu Ademira Osmanovića za izdavanje dozvole za obavljanje poslova investicijskog savjetnika/investicijskog menadžera u prometu vrijednosnim papirima, na 558. sjednici održanoj 22.03.2018. godine, izdaje

**DOZVOLU**  
**ZA OBAVLJANJE POSLOVA INVESTICIJSKOG  
 SAVJETNIKA/INVESTICIJSKOG MENADŽERA U  
 PROMETU VRIJEDNOSNIM PAPIRIMA**

1. IZDAJE SE dozvola za obavljanje poslova investicijskog savjetnika/investicijskog menadžera u prometu vrijednosnim papirima Ademiru (Mehmed) Osmanović.
2. Dozvola će se objaviti u "Službenim novinama Federacije BiH".

**Predsjednik**  
 Broj 05/1-19-53/18      Komisije za vrijednosne papire  
 22. ožujka 2018. godine      Federacije Bosne i Hercegovine  
 Sarajevo      Mr. Hasan Ćelam, v. r.

428

Komisija za vrijednosne papire Federacije Bosne i Hercegovine je, na osnovu člana 200. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", broj 2/98 i 48/99), člana 11. tačka 9. i člana 12. tačka 13. Zakona o Komisiji za vrijednosne papire ("Službene novine Federacije BiH", broj 39/98, 36/99, 33/04, 92/13 i 6/17), člana 102. Zakona o tržištu vrijednosnih papira ("Službene novine Federacije BiH", broj 85/08, 109/12 i 25/17) i člana 38. Pravilnika o ovlaštenim učesnicima na tržištu vrijednosnih papira ("Službene novine

Federacije BiH", broj 31/09, 73/09, 87/12, 66/11, 46/13), rješavajući po zahtjevu Dženite Alibegović za izdavanje dozvole za obavljanje poslova investicijskog savjetnika/investicijskog menadžera u prometu vrijednosnim papirima, na 558. sjednici održanoj 22.03.2018. godine, izdaje

**DOZVOLU**  
**ZA OBAVLJANJE POSLOVA INVESTICIJSKOG  
 SAVJETNIKA/INVESTICIJSKOG MENADŽERA U  
 PROMETU VRIJEDNOSNIM PAPIRIMA**

1. IZDAJE SE dozvola za obavljanje poslova investicijskog savjetnika/investicijskog menadžera u prometu vrijednosnim papirima Dženiti (Halim) Alibegović.
2. Dozvola će se objaviti u "Službenim novinama Federacije BiH".

**Predsjednik**  
 Broj 05/1-19-56/18      Komisije za vrijednosne papire  
 22. marta 2018. godine      Federacije Bosne i Hercegovine  
 Sarajevo      Mr. Hasan Ćelam, s. r.

Komisija za vrijednosne papire Federacije Bosne i Hercegovine je, na temelju članka 200. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", broj 2/98 i 48/99), članka 11. točka 9. i članka 12. točka 13. Zakona o Komisiji za vrijednosne papire ("Službene novine Federacije BiH", broj 39/98, 36/99, 33/04, 92/13 i 6/17), članka 102. Zakona o tržištu vrijednosnih papira ("Službene novine Federacije BiH", broj 85/08, 109/12 i 25/17) i članka 38. Pravilnika o ovlaštenim učesnicima na tržištu vrijednosnih papira ("Službene novine Federacije BiH", broj 31/09, 73/09, 87/12, 66/11, 46/13), rješavajući po zahtjevu Dženite Alibegović za izdavanje dozvole za obavljanje poslova investicijskog savjetnika/investicijskog menadžera u prometu vrijednosnim papirima, na 558. sjednici održanoj 22.03.2018. godine, izdaje

**DOZVOLU**  
**ZA OBAVLJANJE POSLOVA INVESTICIJSKOG  
 SAVJETNIKA/INVESTICIJSKOG MENADŽERA U  
 PROMETU VRIJEDNOSNIM PAPIRIMA**

1. IZDAJE SE dozvola za obavljanje poslova investicijskog savjetnika/investicijskog menadžera u prometu vrijednosnim papirima Dženiti (Halim) Alibegović.
2. Dozvola će se objaviti u "Službenim novinama Federacije BiH".

**Predsjednik**  
 Broj 05/1-19-56/18      Komisije za vrijednosne papire  
 22. ožujka 2018. godine      Federacije Bosne i Hercegovine  
 Sarajevo      Mr. Hasan Ćelam, v. r.

**САМОСТАЛНИ СИНДИКАТ ДРЖАВНИХ  
 СЛУЖБЕНИКА И НАМЈЕШТЕНИКА У  
 ОРГАНИМА ДРЖАВНЕ СЛУЖБЕ,  
 СУДСКОЈ ВЛАСТИ И ЈАВНИМ  
 УСТАНОВАМА У ФЕДЕРАЦИЈИ  
 БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

429

Upredni odbor Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudske vlasti i javnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine u skladu sa čl. 52. i 71. Statuta Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudske vlasti i javnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine (Prečišćeni tekst) broj 01-IV-525/17 od 30.06.2017. godine, člana 50. Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj

16/18), članom 156. Zakona o radu ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/16), članom 2. Zakona o štrajku ("Službene novine Federacije BiH", broj 14/00), na sjednici održanoj dana 24.02.2018. godine u Zenici, donio je

## PRAVILA

### O ORGANIZOVANJU I VODENJU ŠTRAJKA SAMOSTALNOG SINDIKATA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U ORGANIMA DRŽAVNE SLUŽBE, SUDSKOJ VLASTI I JAVNIM USTANOVAMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

#### I - Opće odredbe

##### Član 1.

Pravilima o organiziranju i vođenju štrajka Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudske vlasti i javnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine (u dalnjem: Pravila) propisuje se postupak i nadležnost organa Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudske vlasti i javnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine (u dalnjem tekstu: Samostalnog sindikata), u vođenju štrajka, način organizovanja štrajkačkih odbora, rad štrajkačkih odbora, prava, obaveze i odgovornosti organa Samostalnog sindikata u vođenju štrajka, način vođenja pregovora, završetak štrajka i druga pitanja koje se odnose na vođenje štrajka Samostalnog sindikata.

##### Član 2.

Samostalni sindikat organizuje štrajk radi zaštite i ostvarivanja ekonomskih i socijalnih prava i interesa svojih članova.

##### Član 3.

Odluku o organizovanju štrajka službenika i namještenika u organima uprave, sudske vlasti, javnim ustanovama i drugim institucijama čiji su zaposlenici članovi Samostalnog sindikata, donosi Upravni odbor Samostalnog sindikata, na način i u postupku utvrđenim ovim Pravilima.

Odlukom o organizovanju štrajka formulišu se ciljevi štrajka, utvrđuju zahtjevi prema poslodavcu, određuju se zadaci svih organa u vođenju štrajka, način obrazovanja štrajkačkih odbora, određuje datum početka i završetka štrajka, kao i druga pitanja koja nisu utvrđena zakonom, Kolektivnim ugovorom za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine (u dalnjem tekstu: Kolektivnim ugovorom) i ovim Pravilima.

##### Član 4.

Ukoliko se štrajk organizuje za sve državne službenike i namještenike u organima uprave, sudske vlasti i javnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine, onda se takav štrajk označava kao generalni štrajk (u dalnjem tekstu: generalni štrajk), kojim rukovodi Stručni savjet i predsjednik Samostalnog sindikata, te koji mogu formirati i štrajkačke odbore na nivou koordinacionih odbora, odnosno sindikalnih organizacija.

Ukoliko se štrajk organizuje u dvije ili više institucija, odnosno sindikalnih organizacija, štrajkom rukovodi štrajkački odbor kojeg imenuje Koordinacioni odbor i u kojem mora biti po jedan predstavnik iz svakog sindikalnog odbora organizacije čiji članovi učestvuju u štrajku. Koordinacioni štrajkački odbor može obrazovati i štrajkačke odbore u svim sindikalnim organizacijama koji će brojati najmanje tri člana sindikalnog odbora, njime rukovodi predsjednik koordinacionog odbora u saradnji sa predsjednikom Samostalnog sindikata i Stručnom službom sindikata.

Ukoliko se štrajk organizuje u jednoj sindikalnoj organizaciji, štrajkom rukovodi štrajkački odbor koji se sastoji od najmanje tri člana sindikalnog odbora na čelu sa predsjednikom sindikalnog odbora, a uz saradnju sa predsjednikom koordinacionog odbora.

O organizovanju štrajka na svim nivoima odlučuje Upravni odbor u skladu sa članom 3. stav 1. ovih Pravila, a organi Samostalnog sindikata u organizovanju i vođenju štrajka dužni su se pridržavati važećih zakona, Kolektivnog ugovora, ovih Pravila, kao i odluke o štrajku.

#### II - Posebne odredbe

##### Član 5.

Štrajkački odbor je dužan rukovoditelju organa dostaviti odluku o štrajku sa jasno istaknutim zahtjevima, koji se žele ostvariti štrajkom i kopiju ovih Pravila i to najkasnije u roku od 7 (sedam) dana prije početka štrajka.

##### Član 6.

Zahtjevi iz odluke o organizovanju štrajka, dostavljeni na način propisan u članu 5. ovih Pravila, moraju biti jasno i nedvosmisleno formulirani.

Odluka o štrajku i ova Pravila, moraju se na odgovarajući način oglašiti u prostorijama organa, odnosno institucija u kojima se odvija štrajk, po mogućnosti na oglasnoj tabli.

##### Član 7.

Ukoliko se organizuje generalni štrajk, odluku i pismene zahtjeve Samostalnog sindikata, koje je utvrdio Upravni odbor dostaviti će slijedećim poslodavcima:

- u općinama, općinskom načelniku;
- u gradovima, gradonačelniku;
- u sudovima i tužilaštima; predsjedniku suda, odnosno tužiocu;
- u kazneno-popravnim ustanovama – zavodima, federalnom ministru pravde i direktorima zavoda;
- u sudske policiji, predsjedniku Vrhovnog suda Federacije Bosne i Hercegovine (u dalnjem tekstu: Federacije) i glavnom zapovjedniku;
- u profesionalnim vatrogasnim jedinicama, direktoru Federalne uprave civilne zaštite, direktorima kantonalnih uprava civilne zaštite, općinskim načelnicima i starješinama vatrogasnih jedinica;
- u Federalnoj upravi za inspekcijske poslove, premjeru Federacije, resornom ministru i direktoru uprave;
- u Federalnoj poreznoj upravi, premijeru Federacije, resornom ministru i direktoru uprave;
- u kantonalnim organima uprave, premijeru vlade kantona i kantonalnom ministru pravde;
- u federalnim organima uprave, premijeru Federacije i federalnom ministru pravde;
- u federalnim zavodima, javnim ustanovama, agencijama, direkcijama i drugim institucijama čiji su zaposlenici članovi Samostalnog sindikata, akti iz ovog člana dostavljaju se direktorima zavoda, direktorima agencija, direktorima direkcija, odnosno direktorima javnih ustanova i resornim ministrima u Vladu Federacije i vladama kantona.

##### Član 8.

Kada se organizuje generalni štrajk u svim sindikalnim organizacijama organiziraju se štrajkački odbori na način i u postupku utvrđenom u članu 4. ovih Pravila.

Nadležni štrajkački odbor upravlja radom štrajkačkih odbora u svim institucijama, a njegove smjernice i odluke su obavezujuće za sve učesnike u štrajku.

Radom štrajkačkih odbora na nivou koordinacionih odbora rukovodi Koordinacioni štrajkački odbor, a radom štrajkačkog odbora na nivou sindikalne organizacije rukovodi štrajkački odbor sindikalne organizacije, a uz stalnu saradnju sa koordinacionim odborom.

je Upravni  
gani Samo-  
lužni su se  
ih Pravila,

a dostaviti  
jvi se žele  
i roku od 7

tavljeni na  
iti jasno i

govarajući  
a u kojima

i pismene  
ivni odbor

ku suda,  
zavodima,  
voda;  
iog suda  
m tekstu:

direktoru  
na kanto-  
elnicima i

, premje-  
iprave;  
ederacije,

tu vlade

deracije i

ia, agen-  
iji su za-  
i iz ovog  
ektorima  
ektorima  
u Vlad

dikalnim  
ačin i u  
ajkačkih  
lukue su

i odbora  
jkačkog  
rajački  
koordi-

### Član 9.

Štrajk može započeti samo ukoliko Samostalni sindikat i organ nadležan za rješavanje zahtjeva državnih službenika i namještenika u organima uprave, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u Federaciji, u prethodnim mirovnim pregovorima nisu uspjeli rješiti zahtjev Samostalnog sindikata zbog kojeg se štrajk organizuje.

### Član 10.

Štrajk se organizuje u odgovarajućim prostorijama organa uprave, sudske vlasti, javnim ustanovama i drugim institucijama u kojima rade učesnici štrajka i to u toku trajanja radnog dana, s tim da se okupljanja mogu organizovati i u grupama u slobodnim salama institucija u kojima se organizira štrajk.

Zabranjeno je okupljanje učesnika štrajka van prostorija institucija, osim ako to posebnom odlukom ne odredi štrajkački odbor.

### Član 11.

U toku trajanja štrajka, članovi štrajkačkog odbora sa rukovoditeljima poslodavaca, iniciraju pregovore o zahtjevima Samostalnog sindikata i razlozima organizovanja štrajka, a sve u cilju postizanja očekivanih rezultata u realizaciji postavljenih zahtjeva.

### Član 12.

O postavljenim zahtjevima vode se pregovori za sporazumno rješavanje nastalog spora sa rukovoditeljima organa uprave, odnosno predstavnicima poslodavaca iz člana 7. ovih Pravila.

### Član 13.

U vođenju pregovora štrajkački odbori će se pridržavati postavljenih zahtjeva, a odstupanja od zahtjeva se mogu vršiti samo uz odobrenje štrajkačkog odbora.

Ukoliko se postigne dogovor o realizaciji zahtjeva, sačinit će se pismeni protokol ili sporazum u kojem će se jasno utvrditi koji su zahtjevi prihvaćeni, odnosno usaglašeni način i rok njihovog izvršenja, kao i posljedice neizvršenja dogovorenih obaveza u realizaciji zahtjeva postavljenih u toku štrajka.

Pismeni protokol ili sporazum, u ime štrajkačkog odbora, potpisuje predsjednik štrajkačkog odbora.

### Član 14.

Sva okupljanja državnih službenika i namještenika u organima uprave, sudske vlasti i javnim ustanovama u Federaciji i drugim institucijama čiji su zaposleni članovi sindikata, za vrijeme štrajka treba da budu organizovana i dostojanstvena, a na skupovima se mogu pozvati i predstavnici organa kojim je upućen zahtjev, s kojima će se voditi ravnopravan dijalog o postavljenim zahtjevima.

### Član 15.

U sindikalnim organizacijama službenika i namještenika kazneno popravnih zavoda, sudske policije, državnih službenika i namještenika organa unutrašnjih poslova, obrazuje se štrajkački odbor koji će organizovati okupljanje državnih službenika i namještenika koji rade na administrativno tehničkim poslovima (referenti operatori, pisarice, računovodstveni službenici i sl.), a službenici, namještenici, policajci, stražari, vaspitači, vatrogasci i druga službena lica koji nisu na poslu, odnosno imaju slobodan dan, mogu solidarno pristupiti organizovanom sastanku i voditi razgovore o zahtjevima koji su upućeni nadležnim organima.

### Član 16.

Svi štrajkački odbori dužni su da u svakom organu obezbijede funkcionisanje osnovnih funkcija organa (obezbjeđenja objekata, rad centra za obavještenje, prijemnih kancelarija, šaltera za stranke i sl.).

### Član 17.

U sudovima i tužilaštvoima štrajkački odbor će obezbijediti da nesmetano funkcioniše obezbjeđenje zgrade, prijemna pisarnica, daktilograf – operater kod dežurnog sudije i tužioca, kao i dežurni kurir.

### Član 18.

Štrajkački odbor će o funkcionisanju poslova institucija iz članova 15., 16. i 17. donijeti odluku u skladu sa postignutim dogovorom sa rukovoditeljem organa iz člana 7. ovih Pravila, o poslovima i pojedincima koji će obavljati te poslove u toku trajanja štrajka.

Ukoliko rukovoditelj organa iz stava 1. ovog člana, ne postigne dogovor sa štrajkačkim odborom ili ne želi da to učini, štrajkački odbor će donijeti odluku i utvrditi neophodne poslove i izvršioce za obavljanje tih poslova za vrijeme trajanja štrajka, a u skladu sa ovim Pravilima.

### Član 19.

Nakon utvrđivanja poslova koji se neće prekidati za vrijeme štrajka, štrajkački odbor najavljuje održavanje štrajka.

### III - Štrajk opomene

#### Član 20.

Sindikalne organizacije, radi zaštite i ostvarivanja ekonomskih i socijalnih prava i interesa, mogu organizovati štrajk opomene u trajanju dva sata dnevno, a na osnovu odluke koju donosi Sindikalni odbor, ukoliko se radi o jednoj sindikalnoj organizaciji, odnosno nadležni koordinacioni odbor, ukoliko se radi o dvije ili više sindikalnih organizacija.

Štrajk opomene može trajati onoliko dugo koliko je potrebno da se provede mirenje i dogovorno rješavanje nastalog spora, a najduže 30 dana, nakon čega se štrajk opomene obustavlja ili nastavlja kao štrajk, za što je potrebno obezbijediti odgovarajuću odluku nadležnog organa sindikata o organizovanju štrajka.

Pri organizovanju i vođenju štrajka opomene neće se primjenjivati ova Pravila, izuzev odredbi člana 18.

#### Član 21.

Štrajkački odbor dužan je rukovoditelju organa, odnosno predstavnicima vlasti i nadležnim resornim ministrima, dostaviti odluku o štrajku opomene sa jasno istaknutim zahtjevima koji se žele ostvariti štrajkom opomene, sa pozivom za provedeni postupak mirenja pregovore i to najkasnije u roku od 7 dana prije početka štrajka opomene.

Odluka o štrajku opomene mora se na odgovarajući način oglasiti na vidnom mjestu u zgradama organa, odnosno institucija u kojima se odvija štrajk opomene.

#### IV - Završne odredbe

#### Član 22.

Svi štrajkački odbori u toku trajanja štrajka su dužni da redovno neposredno kontaktiraju sa nadležnim štrajkačkim odborom ili posredno putem telefona, faksa ili e-maila, a koji će se naznačiti u odluci o organizovanju štrajka.

Predsjednici štrajkačkih odbora na svim nivoima, odgovorni su za zakonitost vođenja štrajka, a pitanja koja se budu pojavila kao sporna, rješavati će nadležni štrajkački odbor.

#### Član 23.

Odluku o prekidu, odnosno završetku štrajka, donosi nadležni štrajkački odbor propisan ovim Pravilima.

#### Član 24.

Sa odlukom o prekidu ili završetku štrajka i postignutim rezultatima štrajka upoznaju se svi učesnici štrajka na odgovarajući način.

#### Član 25.

Stupanjem na snagu ovih Pravila prestaju da važe Pravila o organizovanju i vođenju štrajka Samostalnog sindikata državnih

službenika i namještenika u organima državne službe, sudskej vlasti i javnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 54/2001 i 57/2003).

#### Član 26.

Ova Pravila stupaju na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 01-IV-172/18  
24. februara/veljače 2018. godine  
Zenica

Predsjednik  
Upravnog odobra  
Mr. sc. Ernis Imamović, s. r.

(SI-361/18-F)

## УСТАВНИ СУД БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

### 430

Уставни суд Босне и Херцеговине у пленарном сазиву, у предмету број У 11/17, рjeшавајући захтјев Окружног суда у Бањој Луци (судија Благоје Драгосављевић), на основу члана VI/3ц) Устава Босне и Херцеговине, члана 57 став (2) алинеја б) и члана 59 ст. (1) и (3) Правила Уставног суда Босне и Херцеговине – пречишћени текст ("Службени гласник Босне и Херцеговине" број 94/14), у саставу:

Мирсад Ђеман, предсједник  
Мато Тадић, потпредсједник  
Златко М. Кнежевић, потпредсједник  
Маргарита Цаца-Николовска, потпредсједница  
Tudor Pantiru, судија  
Валерија Галић, судија  
Миодраг Симовић, судија  
Сеада Палаврић, судија  
Giovanni Grasso, судија

на сједници одржаној 15. фебруара 2018. године донио

је

### ОДЛУКУ О ДОПУСТИВОСТИ И МЕРИТУМУ<sup>1</sup>

Одбија се захтјев Окружног суда у Бањој Луци (судија Благоје Драгосављевић) за оцену компатibilnosti члана 201 став 4 Закона о раду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број 1/16) са чланом II/3е) Устава Босне и Херцеговине и чланом 6 став 1 Европске конвенције за заштиту људских права и основних слобода.

Утврђује се да је члан 201 став 4 Закона о раду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број 1/16) у складу са чланом II/3е) Устава Босне и Херцеговине и чланом 6 став 1 Европске конвенције за заштиту људских права и основних слобода.

Одлуку објавити у "Службеном гласнику Босне и Херцеговине", "Службеним новинама Федерације Босне и Херцеговине", "Службеном гласнику Републике Српске" и у "Службеном гласнику Брчко дистрикта Босне и Херцеговине".

### ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

#### I. Увод

1. Окружни суд у Бањој Луци (судија Благоје Драгосављевић, у даљем тексту: подносилац захтјева) подnio је 15. децембра 2017. године Уставном суду Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Уставни суд) захтјев за оцену компатibilnosti члана 201 став 4 Закона о раду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број 1/16, у даљем тексту: ЗОР) са чланом II/3e) и к) Устава Босне и Херцеговине и чланом 6 став 1 Европске конвенције за заштиту људских права и основних слобода (у даљем

тексту: Европска конвенција) и чланом I Протокола број Европску конвенцију, као и са чланом 6 Међународног тајного суда (у даљем тексту: Међународни пакт).

#### II. Поступак пред Уставним судом

2. На основу члана 23 Правила Уставног суда Народне скупштине Републике Српске (у даљем тексту: Народна скупштина РС) затражено је 19. децембра 2017. године да достави одговор на захтјев.

3. Народна скупштина није доставила одговор предметни захтјев.

#### III. Захтјев

a) Чињенице предмета поводом ког је поднесен захтјев

4. Подносилац захтјева је навео да се у парничком предмету број 71 0 РС 237264 17 РСЖ који се води у Окружним судом у Бањој Луци поставило писмо са благовременост тужбе за наплату новчаних потраживања накнаде за топли оброк за март и април 2016. године, које истакнуто први пут на рочишту од 18. маја 2017. године Указано је да је тужени у жалби против првостепене пре навео да је тужбу потребно одбацити као неблаговремену због протека рока од шест мјесеци прописаног члана 4 ЗОР-а. Истакнуто је да је питање благовремености тужбе једно од основних питања које је потребно решити по службеној дужности испитати у сваком појединачном спору.

#### b) Наводи из захтјева

5. Подносилац захтјева сматра да одредба члана 201 став 4 ЗОР-а (у даљем тексту: спорна одредба) компатибилна је са одредбом члана II/3e) Устава Босне и Херцеговине и члана 6 став 1 Европске конвенције, члана II/3k) Устава Босне и Херцеговине и члана 1 Протокола 1 уз Европску конвенцију и члана 6 Међународног пакта.

6. Према мишљењу подносиоца захтјева, да одређени пропис био закон, осим по својој физичкој (доносиоцу и прописаном поступку за доношење), море бити закон у материјалном смислу а то подразумијева да садржи јасна и одређена правила која нису међусобно супротстављена.

7. Сматра да то није случај са ЗОР-ом који у члану став 4 прописује рок за подношење тужбе за заштиту писма од шест мјесеци од дана сазнанја за учинену повреду или од дана учињене повреде, затим, у ставу б) докторателјем поступка за заштиту права пред судом подношењем приједлога за мирно рjeшавање радног спора прекидају рокови застаре. При томе закон у остатку уопште не регулише посебне застарне рокове ни по врсти потраживања, нити по дужини рока, а једини рок прописује је рок за тужбу за заштиту права који није застарео, него је преклупиви рок.

8. Указује да у Глави XV ЗОР-а судска заштита новчаних потраживања није јасно регулисана, те да, у таквих нејасних и недоречених правила, постоји опасност да у судској практици рок од шест мјесеци рачуна не само рок за заштиту права него и као рок за принуду остваривања новчаних потраживања, каква је превлађујућа судска практика у Републици Српској према ЗОР-у који је раније важио у којем су субјективни рок од једне године и објективни рок од три године једностављени на новчана потраживања, премда се ради преклупивог рока који није могао да буде примењен новчано потраживање, него само на заштиту права.

9. Подносилац захтјева као примјер јасних и потпуних законских норми указује на члан 114 ЗОР-а Федерације

<sup>1</sup> Одлука објављена у "Службеном гласнику БиХ", број 17/18